



La Méridienne, scène conventionnée pour les écritures scéniques croisées,
recrute, dans le cadre d'un remplacement pour congé maternité :

un-e attaché-e aux relations avec le public
publics scolaire, familial, intergénérationnel, senior

Sous la responsabilité de la direction, et en lien avec les autres membres de l'équipe, **il ou elle assurera les missions suivantes :**

- coordination des actions en direction des écoles maternelles et élémentaires et des structures d'accueil périscolaire (réservations, accueils, sensibilisations)
- suivi et développement des relations avec le public familial dans le cadre de la programmation et d'actions culturelles ciblées : ateliers parents-enfants, visites
- diffusion ciblée du programme dédié aux familles et promotion de l'activité de la structure auprès de structures relais et publics potentiels
- coordination des projets avec les Résidences senior de la ville et Culture à l'Hopital
- accueil des compagnies liées aux missions

Profil et compétences

- goût pour la transmission
- aisances relationnelle et rédactionnelle, goût du travail en équipe
- connaissance appréciée du milieu du spectacle vivant pour le jeune public
- formation supérieure significative
- permis B indispensable

Conditions d'emploi

CDD à temps complet (35h)

Rémunération envisagée : cf CCNEAC groupe 6

Poste à pourvoir au 3 septembre 2018 au plus tard

Les lettre de motivation et CV doivent être adressés, par courrier ou mail, avant le 10 juin 2018 minuit à :

Monsieur le Directeur

La Méridienne – Théâtre de Lunéville

Scène conventionnée pour les écritures scéniques croisées

37 rue de Lorraine - 54 300 Lunéville

administration@lameridienne-luneville.fr

entretiens entre le 18 et le 29 juin 2018, au Théâtre de Lunéville